



Sagsbehandler til medlemsservice i Fødevareforbundet NNF (barselsvikariat)

Har du erfaring med sagsbehandling indenfor medlemsområdet, f.eks. fra et andet forbund eller a-kasse, og har du lyst til at være en del af vores medlemsservice, så er det måske dig vi leder efter.

Jobprofil

Du kommer til at arbejde i en dynamisk organisation, hvor vi arbejder tæt sammen med vores kollegaer i forbundet og a-kassen.

I Fødevareforbundet NNF har vi i 2024 dannet et nyt team som løfter administrationen af Fødevareforbundet NNF's medlemmer – både vedrørende forbunds- og a-kassemedlemsskabet.

Foruden medlemsadministrationen varetager teamet også prioriterede opgaver vedrørende medlemsrettet kontakt - herunder velkomst- og serviceopkald samt fastholdelsesindsats.

Dine primære arbejdsopgaver vil være:

- Konkret sagsbehandling på blandt andet ind- og udmeldelser, overflytninger, statusskift og håndtering af kontingenter for såvel forbunds- som a-kassemedlemmer.
- Telefonisk og skriftlig dialog med kollegaer, tillidsvalgte og medlemmer.
- Tæt samarbejde med Din Faglige A-kasse (FAK), ved administration af reglerne for a-kassemedlemskab.

Du bliver en del af et team på otte. Vi hjælper hinanden og har kollegial sparring på tværs.

Din profil

Vi forventer, at du har en del af nedenstående kompetencer, og ellers hurtigt kan tilegne dig dem, som du måtte mangle:

- Er serviceminded og proaktiv
- Er teamplayer og indstillet på at finde de fælles løsninger
- Har erfaring som sagsbehandler indenfor medlemsområdet
- Kan arbejde selvstændigt, men ved også hvornår det er godt at få sparring
- Har gode skriftlige og mundtlige formidlingsevner
- Har gode IT-kompetencer

Vi arbejder i Modulus/CRM fra Netcompany.



Løn- og ansættelsesforhold:

Vi tilbyder attraktive løn- og ansættelsesforhold i henhold til overenskomst med HK. Den ugentlige arbejdstid er 35 timer eksklusive frokostpauser.

Arbejdssted: Fødevareforbundet NNF, Molestien 7, 2450 København SV.

Vi bor i moderne lyse fælleskontorer med attraktiv kantineordning. Gode adgangsforhold med cykel, parkeringsforhold eller offentligt transport.

Barselsvikariat: Stillingen er tidsbegrænset frem til og med den 28. februar 2026.

Ansøgning: Send din ansøgning og CV hurtigst muligt, og senest **søndag den 9. februar 2025** til job@nnf.dk.

I emnefeltet bedes du skrive "Medlemsservice".

Vi forventer at afholde samtaler i starten af uge 9/2025, og ønsker at besætte stillingen hurtigst muligt eller pr. 1. april 2025.

Spørgsmål: Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte:

- Teamleder for medlemsservice Pernille Sandorf – mob: 2814 2605 – mail: psa@nnf.dk
- Sekretariatsleder Tue Jensen – mob: 5194 5794 – mail: tj@nnf.dk

Behandling af persondata

Behandling af personoplysninger i forbindelse med fremsendelse af ansøgning kan læses på dette link: [Privatlivspolitik for ansøgere.](#)

Fødevareforbundet NNF er fagforening for 20.000 faglærte og ufaglærte fødevarerarbejdere i Danmark. Det er fx vores medlemmer, der opskærer kød hos Danish Crown, kerner smør hos Arla, laver kammerjunkere hos Bisca, bager brød på Schulstad og i den lokale håndværksbager eller udskærer bøffer og vejleder dig hos den lokale slagter. Læs mere om os på www.nnf.dk.